

ПЛАН РАБОТЫ
МБУ ДО «ДЮСШ «Виктория»
по обеспечению антитеррористической и пожарной безопасности
(2019/2020 учебный год)

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор МБУ ДО
 ДЮСШ «Виктория»
 Полищук Б.Г.

«23 августа 2019 г.»

| Срок проведения | Мероприятие | Ответственный |
|--|--|--|
| Перед каждым учебно-тренировочным занятием, вне-учебным мероприятием | Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов | Тренер-преподаватель, проводящий занятие, или внеучебное мероприятие |
| Ежедневно | Осмотр здания, прилегающей территории на предмет обнаружения подозрительных предметов | Заместитель директора по АХР |
| | Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения. | Заместитель директора по АХР |
| | Контроль работы сотрудников по обеспечению безопасности | Директор |
| | Контроль за соблюдением пропускного режима | Заместитель директора по АХР |
| | Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации | Заместитель директора по АХР |
| Еженедельно | Осмотр запасных выходов, замков, запоров на предмет их целостности и исправности | Заместитель директора по АХР |
| | Осмотр прилегающей территории и входа в теплопункт (узел учета тепловой энергии) на предмет обнаружения подозрительных предметов | Заместитель директора по АХР |

| | | |
|--|---|---|
| Ситуационно | Контроль за выполнением настоящего плана | Директор |
| | Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации | Директор |
| | Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления | Заместитель директора по АХР |
| | Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности | Тренер-преподаватель |
| | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий | Директор, заместители директора, ведущий документовед |
| | Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности | Заместитель директора по АХР, Заместитель директора по УВР |
| | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для учащихся | Директор, заместители директора |
| | Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) выездных мероприятий для учащихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности | Заместители директора |
| | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности в случае проведения ремонтных работ | Директор, заместитель директора по АХР, ведущий документовед |
| | Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности | Заместитель директора по АХР |
| Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности | Заместитель директора по АХР ведущий документовед | |
| Август | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного | Директор, заместители директора, |

| | | |
|----------|--|---|
| | процесса | ведущий документовед |
| | Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний» | Заместитель директора по АХР |
| Сентябрь | Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний» | Заместитель директора по АХР |
| | Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах | Заместитель директора по УВР, тренеры-преподаватели |
| | Проведение плановой учебной эвакуации работников школы и обучающихся | Заместитель директора по АХР |
| Октябрь | Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства» | Заместитель директора по АХР |
| Ноябрь | Обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании «Дня народного единства» | Заместитель директора по АХР |
| Декабрь | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий | Заместитель директора по АХР |
| Январь | Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни | Заместитель директора по АХР |
| Февраль | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества» | Заместитель директора по АХР |
| Март | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день 8е марта» | Заместитель директора по АХР |
| Май | Проведение плановой учебной эвакуации обучающихся | Заместитель директора по АХР |